Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Мегиона

 В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением администрации города от 05.11.2015 №2760 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»:

 1.Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа город Мегион, согласно приложению.

 2.Признать утратившими силу постановления администрации города:

от 30.10.2018 №2300 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа город Мегион»;

от 25.04.2019 №770 «О внесении изменений в постановление администрации города от 30.10.2018 №2300 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа город Мегион».

 3.Директору муниципального казенного учреждения «Служба обеспечения» (Д.А.Аюпов) обеспечить соблюдение нормативных затрат при формировании расходов на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа город Мегион в соответствии с настоящим постановлением.

 4.Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города А.П.Коржикова.

Глава города О.А.Дейнека

 Приложение к постановлению

 администрации города

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. №\_\_\_\_

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций органов местного самоуправления

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств, связи на одного человека | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
| Подвижная связь | 1 | Не более 5000 в месяц | Глава города  |
| Не более 3000 в месяц | Заместители главы, управляющий делами |
| Не более 1000 в месяц | Курьер МКУ «Служба обеспечения» |

Нормативы на приобретение планшетных компьютеров

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей (служебных помещений) | Количество планшетных компьютеров | Технические характеристики | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Глава города, заместители главы города, управляющий делами | 6 | Технические характеристики определяются исходя их задач необходимых для выполнения на конкретном устройстве | Не чаще 1 раза в 4 года | 44 000,00 |

Норматив на приобретение ноутбуков

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей (служебных помещений) | Количество ноутбуков  | Примерные технические характеристики | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Отдел внутреннего финансового контроля администрации города | 1 на 2 работников | * Размер экрана- матовый не более 17,1; вес не более 2 кг.; многоядерный процессор с базовой тактовой частотой не более 3 ГГц; размер оперативной памяти — не более 8 гигабайт; тип накопителя SSD - не более 512 Гигабайт; тип видеоадаптера — встроенный; время автономный работы — 7 -11 часов; операционная система Windows 10
 | Не чаще 1 раза в 5 лет (по необходимости) | 55 000,00 |
| Контрольно-счетная палата города | 1 на 2 работников | * Размер экрана- матовый не более 17,1; вес не более 2 кг.; многоядерный процессор с базовой тактовой частотой не более 3 ГГц; размер оперативной памяти — не более 8 гигабайт; тип накопителя SSD - не более 512 Гигабайт; тип видеоадаптера — встроенный; время автономный работы — 7 -11 часов; операционная система Windows 10
 | Не чаще 1 раза в 5 лет (по необходимости) | 55 000,00 |
| Дума города Мегиона | 1 на орган местного самоуправления | * Размер экрана- матовый не более 17,1; вес не более 2 кг.; многоядерный процессор с базовой тактовой частотой не более 3 ГГц; размер оперативной памяти — не более 8 гигабайт; тип накопителя SSD - не более 512 Гигабайт; тип видеоадаптера — встроенный; время автономный работы — 7 -11 часов; операционная система Windows 10
 | Не чаще 1 раза в 5 лет (по необходимости) | 55 000,00 |

Нормативы на приобретение мониторов, системных блоков источников бесперебойного питания, моноблоков

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей | Количество мониторов, системных блоков источников бесперебойного питания, моноблоков | Примерные технические характеристики | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Глава города, заместители главы города, управляющий делами, председатель Думы города, заместитель председателя Думы города, председатель контрольно-счетной палаты | Одно рабочее место на одного работника (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), либо моноблок | * Системный блок и монитор, размер экрана монитора — не более 27 дюймов, многоядерный процессор с базовой частотой не более 2600 МГц, размер оперативной памяти — не более 16 гигабайт, тип накопительного диска ssd не более 512 гигабайт и HDD не более 2 ТБ, видеоадаптер интегрированный или внешний(при необходимости), операционная система Windows 10.
 | Не чаще 1 раза в 4 года (по необходимости) | 75 000,00 |
| Муниципальные служащие, а также работники обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления | Одно рабочее место на одного работника (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) | * Системный блок и монитор, размер экрана монитора — не более 27 дюймов, многоядерный процессор с базовой частотой не более 2600 МГц, размер оперативной памяти — не более 8 гигабайт, тип накопительного диска ssd не более 512 гигабайт, видеоадаптер интегрированный или внешний(при необходимости), операционная система Windows 10.
 | Не чаще 1 раза в 4 года (по необходимости) | 65 000,00 |
| Муниципальные служащие, а также работники обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления, работающие с графикой, схемами, чертежами | Одно рабочее место на одного работника (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) | * Системный блок и монитор, размер экрана монитора — не более 34 дюймов, многоядерный процессор с базовой частотой не более 2600 МГц, размер оперативной памяти — не более 16 гигабайт, тип накопительного диска ssd не более 2 ТБ и HDD не более 2 ТБ, видеоадаптер не интегрированный, операционная система Windows 10.
 | Не чаще 1 раза в 4 года (по необходимости) | 150 000 |

Нормативы на приобретение оргтехники

Таблица 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей (служебных помещения | Количество оргтехники | Технические характеристики | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Глава города, заместители главы города, управляющий делами, председатель Думы города, заместитель председателя Думы города, председатель контрольно-счетной палаты, директора департаментов, начальники управлений (не входящих в составы департаментов), отделов и служб (не входящих в состав департамента, управления) | 1 | МФУ с повышенным ресурсом печати, формат А4 | Не чаще 1 раза в 3 года | 37 500,00 |
| Отдельно размещенные приемные руководителей | 1 | МФУ с повышенным ресурсом печати, формат А4 | Не чаще 1 раза в 3 года | 37 500,00 |
| Начальники управлений, отделов (входящих в состав департамента, управления), размещенные в отдельных кабинетах | 1 | МФУ с повышенным ресурсом печати, формат А4 | Не чаще 1 раза в 3 года | 37 500,00 |
| Иные работники | 1 на 2 работников | МФУ с повышенным ресурсом печати, формат А4 | Не чаще 1 раза в 3 года | 37 500,00 |

Нормативы на приобретение расходных материалов к оргтехнике

Таблица 6

|  |
| --- |
| Тонер-картридж |
| Категория должностей (служебных помещений) | Количество тонер-картриджей на одного муниципального служащего | Примечание |
| Глава города, заместитель главы города, управляющий делами, председатель Думы города, заместитель председателя Думы города, председатель Контрольно-счетной палаты города, директора департаментов, начальники управлений (не входящих в состав департамента), отделов и служб (не входящих в состав департамента, управления) | 1 в год | При условии не более 5 заправок, при их превышении картридж подлежит замене |
| Начальники управлений, отделов (входящих в состав департамента, управления), размещенные в отдельных кабинетах | 1 в год, 2 в год для сетевого принтера |
| Отдельно размещенные приемные руководителей |
| Иные работники |
| Заправка картриджей |
| Глава города, заместитель главы города, управляющий делами, председатель Думы города, заместитель председателя Думы города, председатель Контрольно-счетной палаты города, директора департаментов, начальники управлений (не входящих в состав департамента), отделов и служб (не входящих в состав департамента, управления) | Не чаще 1 раза в 3 месяца | При условии не более 5 заправок, при их превышении картридж подлежит замене |
| Начальники управлений, отделов (входящих в состав департамента, управления) размещенные в отдельных кабинетах | Не чаще 1 раза в 2 месяца, для сетевого печатного устройства не чаще 1 раза в месяц  |
| Отдельно размещенные приемные руководителей |
| Иные работники |

Нормативы на приобретение картриджей к принтерам, МФУ

Таблица 7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование принтера | Наименование картриджа | Ед. изм. | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
|  | CANON imageRUNNER 1133A | CANON C-EXV40 | шт. | 6 500,00 |
|  | CANON imageRUNNER 2520i | CANON C-EXV33 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER ADVANCE C5535i | C-EXV 51Magenta | шт. | 25 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER 1018 | CANON C-EXV18 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER 1435 | CANON C-EXV50 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER 2202N | CANON C-EXV42 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER 2520I | CANON C-EXV33 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER ADVANCE 4525i | CANON C-EXV 51 Bk | шт. | 10 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER ADVANCE C5535i | CANON C-EXV 51Yellow | шт. | 24 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER ADVANCE C5535i | CANON C-EXV 51 Black | шт. | 12 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER ADVANCE C5535i | CANON C-EXV 51Cyan | шт. | 26 000,00 |
|  | CANON imageRUNNER ADVANCE 4525 | CANON С-EXV53 | шт. | 3 800,00 |
|  | CANON IR-2016J | CANON C-EXV14 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Color MF742Cdw | CANON 055K | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Color MF742Cdw | CANON 055Y | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Color MF742Cdw | CANON 055M | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Color MF742Cdw | CANON 055C | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Colour MF8040Cn | CANON 716Y | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Colour MF8040Cn | CANON 716 BK | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Colour MF8040Cn | CANON 716C | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS Colour MF8040Cn | CANON 716M | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS LBP3010 | CANON 712 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS LBP7100Cn | CANON 731bk | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF217W | CANON 737 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF226DN | CANON 737 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF418X | CANON 719 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF419x | CANON 719H | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF4410 | CANON 728 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF443DW | CANON 057 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF445DW | CANON 057 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF4550D | CANON 728 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF4730 | CANON 728 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF4870dn | CANON 728 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF5940D  | CANON 719 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8040CN | CANON 716BK | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8040CN | CANON 716Y | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8040CN | CANON 716C | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8040CN | CANON 716M | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8230Cn | GD-TH213/323/543A | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8230Cn | GD-TH212/322/542A | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8230Cn | GD-TH211/321/541A | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON I-SENSYS MF8230Cn | GD-TH210/320/540A | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON LASER SHOT LBP2900 | CANON 703 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON LBP 1120 LASER SHOT | CANON EP-22 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON NP6512 | CANON NPG-11 | шт. | 3 000,00 |
|  | CANON NP-7161 | CANON C-EXV6 | шт. | 3 000,00 |
|  | HP Color LaserJet CP2025 | CC531A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP Color LaserJet CP2025 | CC532A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP Color LaserJet CP2025N | HP CC530A (304A)- HP CC533A (304A) | шт. | 3 000,00 |
|  | HP Color LaserJet Pro CP1025  | HP CE310A- HP CE313A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP Color LaserJet Pro CP1025NW | HP CE 310A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 100 color MFP | CE310A - CE313A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 100 color MFP | CE311A - CE313A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1015 | HP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1018 | HP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1020 | HP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1022 | HP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 107A | HP W1106A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1160  | HP Q5949A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1200 | HP C7115A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1320 | HP Q5949A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 1536dnf MFP | HP CE278A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 3015 (Дума города) | НP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 3030 | HP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 3052 | HP Q2612A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 5200 | НР 7516A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet 5200TN | HP Q7516A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Enterprise 600 M 603dn | CE390A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet M1522NF MFP | 436A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet P2014 | 7553A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet P2055DN | 505A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet P4015X | CC364X | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro 400  | HP CF280X | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro 400 MFP M425dn | HP CF280A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro 400 MFP M425dn | HP CF280Х | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro M1132MFP | НР 285A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro M1212MFP | HP CE285A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LASERJET PRO M1214NFH MFP | HP CE285A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LASERJET PRO M1217NFW | HP CE285A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LASERJET PRO M1536DNF | HP 78A CE278A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro M410D | HP CF280A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro MFP M132FN | HP CF218A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LASERJET PRO MFP M225DN | HP CF283A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro MFP M227SDN | HP CF230A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro MFP M426FDN | HP CF226A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro MFP M428DW | HP CF259A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LaserJet Pro MFP225rdn | HP CF283X | шт. | 3 000,00 |
|  | HP LASERJET PRO P1102W | HP CE285A | шт. | 3 000,00 |
|  | HP OFFICEJET J3680 | HP C9351CE | шт. | 3 000,00 |
|  | KONICA Minolta bizhub 185 | TN-116 | шт. | 3 000,00 |
|  | Kyocera ECOSYS M2040dn | TK-1170 | шт. | 3 000,00 |
|  | Kyocera ECOSYS M4132idn | TK-6115 | шт. | 3 000,00 |
|  | KYOCERA FS-1120MFP | Kyocera TK-1110 | шт. | 3 000,00 |
|  | KYOCERA TASKalfa 181 | Kyocera TK-435 | шт. | 3 000,00 |
|  | Kyoсera ECOSYS FS-1060dn | TK-1120 | шт. | 3 000,00 |
|  | Lexmark MS310dn | 50F5H00 | шт. | 3 000,00 |
|  | Lexmark MS415dn | 50F5000 | шт. | 3 000,00 |
|  | PANASONIC KX-FL423 | PANASONIC KX-FAT88 | шт. | 3 000,00 |
|  | SAMSUNG ML-1665 | Samsung MLT-D104S | шт. | 3 000,00 |
|  | Samsung SCX-5637F | 205E | шт. | 3 000,00 |
|  | XEROX WORKCENTRE 5016 | XEROX 106R01277 | шт. | 3 000,00 |

Нормативы на приобретение настольных проводных телефонных аппаратов

Таблица 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей (служебных помещений) | Количество настольных проводных телефонных аппаратов  | Технические характеристики | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Глава города, заместители главы города, управляющий делами, председатель Контрольно-счетной палаты города, директора департаментов, начальники управлений (не входящих в состав департамента), отделов и служб (не входящих в состав департамента, управления) | 1 на 1 работника | Телефоны поддерживающие соединение через имеющуюся цифровую станцию (VoIP – оборудование) | Не чаще 1 раза в 4 года (при необходимости) | 8 000,00 |
| Отдельно размещенные приемные руководителей | 1 на 1 работника | Телефоны, поддерживающие соединение через имеющуюся цифровую станцию (VoIP – оборудование) | Не чаще 1 раза в 4 года (при необходимости) | 8 000,00 |
| Начальники управлений, отделов (входящих в состав департамента, управления) размещенные в отдельных кабинетах | 1 на ч1 работника | Телефоны, поддерживающие соединение через имеющуюся цифровую станцию (VoIP – оборудование) | Не чаще 1 раза в 4 года (при необходимости) | 8 000,00 |
| Иные работники | 1 на 1 работника | Телефоны, поддерживающие только связь, без посторонних функций, дисплеев и т.д. | Не чаще 1 раза в 4 года (при необходимости) | 1 000,00 |

Нормативы на приобретение мобильных носителей информации

Таблица 9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей (служебных помещений) | Количество мобильных носителей информации | Технические характеристики | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Глава города, заместители главы города, управляющий делами председатель Думы города, заместитель председателя Думы города, председатель Контрольно-счетной палаты города, директора департаментов, начальники управлений (не входящих в состав департамента), отделов и служб (не входящих в состав департамента, управления) | 1 на 1 работника | USB флеш-накопитель, объем не менее 32 Gb | При необходимости | 1 000,00 |
| Иные работники | 1 на 1 работника | USB флеш-накопитель, объем не менее 16 Gb | При необходимости (по согласованию с руководителем органа) | 800,00 |
| Главный специалист Думы города Мегиона | 1 на орган местного самоуправления | Внешний HDD, объем памяти не менее 1 ТБ, интерфейс USB 3.0 (совместим с USB 2.0), совместимый с Windows XP и выше, с кабелем USB | При необходимости (по согласованию с руководителем органа) | 4 600,00 |
|  |  |  |

Нормативы расходов на полиграфическую продукцию

Таблица 10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Тираж шт. | Периодичность (при необходимости) | Технические характеристики | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| Бланк постоянных депутатских комиссий (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 200 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+1 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста; | 77,00 |
| Бланк «Поручение председателя Думы города Мегиона» (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 200 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+1 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста; | 77,00 |
| Бланк «Постановление председателя Думы города Мегиона» (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 50 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+1 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста; | 77,00 |
| Бланк «Постановление администрации города» нумерация 6 знаков (администрация города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 4500 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текстаБланк «Постановления» имеет шестизначный порядковый номер. | 77,00 |
| Бланк «Распоряжение председателя Думы города Мегиона» (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 100 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая, плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста | 77,00 |
| Бланк «Распоряжение администрации города» нумерации 6 знаков(Администрация города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 1500 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая, плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текстаБланк «Распоряжение» имеет шестизначный порядковый номер. | 77,00 |
| Бланк «Решение Думы города Мегиона» (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 150 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая, плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста | 77,00 |
| Бланк «Письмо» (Дума города) (в соответствие с образцом Заказчика)  | 900 шт. | в течение года | Формат А4; Угловой бланк письма.Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая, плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста | 77,00 |
| Бланк «Письмо администрации города» нумерация 6 знаков (Администрация города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 4000 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+1 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста;Угловой бланк письма имеет шестизначный порядковый номер. | 77,00 |
| Бланк депутата (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 200 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста | 8,00 |
| Бланк поздравительный (Дума города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 200 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 Бумага белая плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста; | 77,00 |
| Благодарственное письмо (Дума города) (в соответствие с образцом Заказчика) | 100 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 + фольгирование серебром с одной стороны,Бумага дизайнерская,плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста. | 154,00 |
| Благодарственное письмо (Администрация города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 200 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 + фольгирование серебром с одной стороны,Бумага дизайнерская,плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста. | 154,00 |
| Почетная грамота(Дума города) (в соответствие с образцом Заказчика) | 70 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 + фольгирование золотом с одной стороны,Бумага дизайнерская плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста. | 154,00 |
| Почетная грамота главы города (Администрация города)(в соответствие с образцом Заказчика) | 100 шт. | в течение года | Формат А4;Не менее (210\*297мм);Красочность полноцветная 4+0 + фольгирование золотом с одной стороны,Бумага дизайнерская,плотностью 250г/м2 + индивидуальное впечатывание текста. | 154,00 |
| Журнал твердый переплет | 20 шт. | в течение года | Офсет;100 листов;формат А4;Твердый переплет;Текст и расположение надписей по указанному Заказчиком образцу;С разворотом;Без разворота. | 770,00 |
| Журнал мягкий переплет | 20 шт. | в течение года | Офсет;100 листов;формат А4;Мягкий переплет;Текст и расположение надписей по указанному Заказчиком образцу;С разворотом;Без разворота. | 465,00 |
| Удостоверение(Дума города) | 20 шт.2 шт. | 1 раз в 5 летв течение года | Книжечка в твердой обложке из красного кожзаменителя. Размер 75х 105 мм. В верхней части обложки помещается герб города Мегиона размером 24 мм по вертикали, выполненный тисненым золотом, над ним надпись в две строки «Дума города Мегиона» буквами высотой 5 мм, выполненными тисненым золотом. Внутренние стороны изготавливаются из плотной бумаги белого цвета. На левой внутренней стороне удостоверения в левом верхнем углу располагается место для фотографии. | 550,00 |
| Удостоверение работника администрации города Мегиона | 40 шт. | в течение года | Книжечка в твердой обложке из красного кожзаменителя. Размер 75х 105 мм. В верхней части обложки помещается герб города Мегиона размером 24 мм по вертикали, выполненный тисненым золотом, под ним надпись в одну строку «УДОСТОВЕРЕНИЕ» буквами высотой 5 мм, выполненными тисненым золотом. Внутренние стороны изготавливаются из плотной бумаги белого цвета, с нанесением защитной сетки белого, синего, красного цветов. На левой внутренней стороне удостоверения в левом верхнем углу располагается место для фотографии. | 550,00 |
| Удостоверение работника Контрольно-счетной палаты города | 2 шт. | в течение года | Книжечка в твердой обложке из красного кожзаменителя. Размер 75х 105 мм. В верхней части обложки помещается герб города Мегиона размером 24 мм по вертикали, выполненный тисненым золотом, над ним надпись в две строки «Контрольно-счетная палата города Мегиона» буквами высотой 5 мм, выполненными тисненым золотом. Внутренние стороны изготавливаются из плотной бумаги белого цвета. На левой внутренней стороне удостоверения в левом верхнем углу располагается место для фотографии. | 550,00 |

Нормативные затраты на приобретение канцелярских и офисных принадлежностей

Таблица 11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во на одного работника | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги)(руб.) |
| Перечень канцелярских и офисных принадлежностей с учетом количества работников органов местного самоуправления, а также специалистов обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления |
|  | Антистеплер | шт. | 1 |  раз в три года | 45,10 |
|  | Батарейка АА | шт. | 2 |  раз в год | 155,10 |
|  | Батарейка ААА | шт. | 2 |  раз в год | 60,50 |
|  | Бланк вкладыш в трудовую книжку | шт. | 0,25 |  раз в год | 283,80 |
|  | Блок для записей 250 л. | шт. | 1 |  раз в год | 61,60 |
|  | Блок для записей в боксе | шт. | 1 |  раз в год | 97,90 |
|  | Блок-кубик | шт. | 1 |  раз в год | 78,47 |
|  | Блок-кубик с боксом | шт. | 1 |  раз в год | 115,50 |
|  | Бумага А3 500 л 80г/м2\* | пачка | 1 |  раз в год | 478,91 |
|  | Бумага А4 500 л 280 g/m\*\* | пачка | 5,4 |  раз в год | 306 |
|  | Бумага с клеевым краем 100 л. 76\*76 | шт. | 1 |  раз в год | 31,90 |
|  | Бумага с клеевым краем 38,1\*50,8 (100л) | шт. | 1 |  раз в год | 26,40 |
|  | Гелевая увлажняющая подушка\*\*\* | шт. | 1 |  раз в год | 173,80 |
|  | Дырокол 20 л. | шт. | 1 |  раз в четыре года | 276,10 |
|  | Дырокол 40 л. | шт. | 1 |  раз в четыре года | 1 133,00 |
|  | Дырокол на 4 отверстия\*\*\* | шт. | 1 |  раз в шесть лет | 17 608,00 |
|  | Зажим для бумаг р-р 15мм | шт. | 12 |  раз в год | 4,40 |
|  | Зажим для бумаг р-р 25мм | шт. | 12 |  раз в год | 6,60 |
|  | Зажим для бумаг р-р 32мм | шт. | 12 |  раз в год | 9,90 |
|  | Зажим для бумаг р-р 41мм | шт. | 12 |  раз в год | 15,40 |
|  | Зажим для бумаг р-р 51мм | шт. | 12 |  раз в год | 24,20 |
|  | Зажимы для бумаг 19 мм | шт. | 12 |  раз в год | 4,40 |
|  | Закладки бумажные (50\*12) | шт. | 1 |  раз в год | 33,00 |
|  | Запасной блок автокарандашей | шт. | 1 |  раз в год | 11,00 |
|  | Игла для прошивки документов | шт. | 1 |  раз в два года | 18,70 |
|  | Календарь настенный | шт. | 1 |  раз в год | 134,20 |
|  | Калькулятор | шт. | 1 |  раз в три года | 927,30 |
|  | Карандаш автоматический | шт. | 1 |  раз в год | 18,70 |
|  | Карандаш чернографитный | шт. | 2 |  раз в год | 6,60 |
|  | Бумага картонная для подшивки документов белая (100 л.) | пачка | 1 |  раз в год | 770,00 |
|  | Клей карандаш | шт. | 1 |  раз в год | 64,90 |
|  | Клей ПВА | шт. | 1 |  раз в год | 47,30 |
|  | Клей силикатный | шт. | 0,5 |  раз в год | 19,80 |
|  | Короб архивный | шт. | 1 |  раз в год | 70,40 |
|  | Короб архивный (р-р 75 мм) | шт. | 1 |  раз в год | 56,10 |
|  | Короб архивный 10 см | шт. | 1 |  раз в год | 89,10 |
|  | Короб архивный 150 мм. | шт. | 1 |  раз в год | 96,80 |
|  | Корректирующая жидкость | шт. | 0,5 |  раз в год | 49,50 |
|  | Корректирующая лента | шт. | 2 |  раз в год | 82,50 |
|  | Краска штемпельная | шт. | 0,5 |  раз в два года | 36,30 |
|  | Ластик | шт. | 1 |  раз в год | 26,40 |
|  | Линейка 15 см. | шт. | 1 |  раз в три года | 26,40 |
|  | Линейка 30 см. | шт. | 1 |  раз в три года | 20,90 |
|  | Лоток вертикальный (р-р 70 мм) | шт. | 1 |  раз в пять лет | 180,40 |
|  | Лоток вертикальный 120 мм | шт. | 1 |  раз в пять лет | 264,00 |
|  | Лоток вертикальный на 3 секции | шт. | 1 |  раз в пять лет | 719,40 |
|  | Лоток вертикальный широкий | шт. | 1 |  раз в пять лет | 568,70 |
|  | Лоток для бумаг горизонтальный 2 секции | шт. | 1 |  раз в пять лет | 1 073,60 |
|  | Лоток для бумаги вертикальный | шт. | 1 |  раз в пять лет | 313,50 |
|  | Магнитная скрепочница | шт. | 1 |  раз в три года | 85,80 |
|  | Маркер цветной | шт. | 1 |  раз в год | 48,40 |
|  | Маркер перманентный | шт. | 1 |  раз в год | 51,70 |
|  | Маркеры цветные (4 шт. в упаковке) | шт. | 1 |  раз в год | 79,20 |
|  | Набор из 3-х лотков горизонтальный  | шт. | 1 |  раз в пять лет | 1 569,70 |
|  | Набор из двух лотков горизонтальных | шт. | 1 |  раз в пять лет | 1 073,60 |
|  | Набор самоклеящихся закладок 45\*12мм | шт. | 2 |  раз в год | 42,90 |
|  | Настольное покрытие | шт. | 1 |  раз в три года | 470,80 |
|  | Настольный наборы для офиса 18 предметов | шт. | 1 |  раз в три года | 404,80 |
|  | Нить полиамидная для прошивки документов | шт. | 1 |  раз в год | 940,50 |
|  | Нож канцелярский | шт. | 1 |  раз в два года | 53,90 |
|  | Ножницы (длина 140 мм) | шт. | 1 |  раз в три года | 111,10 |
|  | Обложка для переплета , А4, пластик (1л) | шт. | 1 |  раз в год | 8,80 |
|  | Папка вкладыш А4 100 мкм тиснение | шт. | 1 |  раз в год | 634,70 |
|  | Папка вкладыш с перфорацией (100 шт./уп.) | шт. | 0,5 |  раз в год | 110,00 |
|  | Папка картонная скоросшиватель Дело | шт. | 0,5 |  раз в год | 11,00 |
|  | Папка конверт на кнопке А4 | шт. | 1 |  раз в год | 17,60 |
|  | Папка на резинке не прозрачная А4 | шт. | 0,5 |  раз в год | 62,70 |
|  | Папка регистратор (р-р 80мм) | шт. | 1 |  раз в год | 192,50 |
|  | Папка регистратор картон (р-р 50 мм) | шт. | 1 |  раз в два года | 189,20 |
|  | Папка регистратор картон (р-р 70 мм) | шт. | 1 |  раз в год | 189,20 |
|  | Папка регистратор картон (р-р 75 мм) | шт. | 1 |  раз в год | 189,20 |
|  | Папка с пружинным механическим скоросшивателем | шт. | 1 |  раз в два года | 74,80 |
|  | Папка с файлами А4 100 файлов | шт. | 1 |  раз в год | 302,50 |
|  | Папка с файлами А4 20 файлов | шт. | 1 |  раз в год | 94,60 |
|  | Папка с файлами А4 30 файлов | шт. | 1 |  раз в год | 119,90 |
|  | Папка с файлами А4 40 файлов | шт. | 1 |  раз в год | 139,70 |
|  | Папка с файлами А4 60 файлов | шт. | 1 |  раз в год | 191,40 |
|  | Папка с файлами А4 80 файлов | шт. | 1 |  раз в год | 242,00 |
|  | Папка скоросшиватель «Дело» с завязками | шт. | 0,5 |  раз в год | 17,60 |
|  | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | шт. | 0,5 |  раз в год | 11,00 |
|  | Папка уголок вместимость 40 л. (синий) | шт. | 1 |  раз в год | 13,20 |
|  | Папка-портфель\*\*\* | шт. | 1 |  раз в три года | 399,30 |
|  | Портфель пластиковый, 2 отд., на молнии\*\*\* | шт. | 1 |  раз в три года | 558,80 |
|  | Пружина 51 мм | уп. | 1 |  раз в год | 27,50 |
|  | Разделитель листов (пластиковый, 5-12 шт) | шт | 1 |  раз в год | 123,20 |
|  | Ручка автоматическая синяя | шт. | 1 |  раз в квартал | 26,40 |
|  | Ручка гелевая черная | шт. | 1 |  раз в год | 38,50 |
|  | Ручка-корректор | шт. | 1 |  раз в год | 53,90 |
|  | Ручка шариковая | шт. | 1 |  раз в квартал | 12,10 |
|  | Ручка шариковая чёрная | шт. | 1 |  раз в год | 38,50 |
|  | Ручки цветные (3 шт. в упаковке) | уп. | 1 |  раз в год | 51,70 |
|  | Скобы № 24/6 | уп. | 1 |  раз в год | 22,00 |
|  | Скобы №23/10 | уп. | 1 |  раз в год | 165,00 |
|  | Скобы №23/13 | уп. | 1 |  раз в год | 151,50 |
|  | Скобы №23/6 | уп. | 1 |  раз в год | 57,20 |
|  | Скобы №23/8 | уп. | 1 |  раз в год | 77,00 |
|  | Скобы №24/10 | уп. | 1 |  раз в год | 100,10 |
|  | Скобы 26/6 | уп. | 1 |  раз в год | 26,40 |
|  | Скобы №10 | уп. | 1 |  раз в год | 14,30 |
|  | Скотч 66 мм | шт. | 1 |  раз в год | 117,70 |
|  | Скотч узкий | шт. | 1 |  раз в год | 26,40 |
|  | Скрепки (р-р 25 мм) | уп. | 1 |  раз в год | 35,20 |
|  | Скрепки (р-р 28 мм) | уп. | 3 |  раз в год | 30,80 |
|  | Скрепки (р-р 50 мм) | уп. | 1 |  раз в год | 57,20 |
|  | Скрепки (р-р 78 мм) | уп. | 1 |  раз в год | 155,10 |
|  | Степлер до 10 л. | шт. | 1 |  раз в два года | 89,10 |
|  | Степлер до 25 л. | шт. | 1 |  раз в два года | 418,00 |
|  | Стержень  | шт. | 1 |  раз в год | 240,20 |
|  | Стержни для ручек | шт. | 1 |  раз в год | 3,30 |
|  | Сумка для ноутбука\*\*\*\* | шт. | 1 |  раз в пять лет | 2 065,80 |
|  | Тетрадь 18 л. | шт. | 1 |  раз в год | 7,70 |
|  | Тетрадь 48 л. | шт. | 1 |  раз в год | 39,60 |
|  | Тетрадь 80 листов (клетка) | шт. | 1 |  раз в год | 58,30 |
|  | Тетрадь 96 л. (клетка) | шт. | 0,5 |  раз в год | 114,40 |
|  | Тетрадь 96 листов (линейка) | шт. | 0,5 |  раз в год | 71,50 |
|  | Тетрадь А4 96 л. клетка на спирали | шт. | 0,5 |  раз в год | 141,90 |
|  | Точилка | шт. | 1 |  раз в год | 36,30 |
|  | Точилка с контейнером | шт. | 1 |  раз в год | 22,00 |
|  | Файлы плотные (100 шт.) | шт. | 0,3 |  раз в год | 660,00 |
|  | Штамп на автоматической оснастке GRM 20\*\*\*  | шт. | 1 |  раз в три года | 1 386,00 |
|  | Штамп на автоматической оснастке GRM35, GRM40, GRM50\*\*\* | шт. | 1 |  раз в три года | 1 661,00 |
|  | Штамп на автоматической оснастке GRM54\*\*\* | шт. | 1 |  раз в три года | 1 973,40 |
|  | Штамп на автоматической оснастке R-40\*\*\* | шт. | 1 |  раз в три года | 1 386,00 |
|  | Штамп на автоматической оснастке R-45\*\*\* | шт. | 1 |  раз в три года | 1 631,30 |

Примечание:

\* Для служащих, использующих в своей деятельности оргтехнику, работающую с форматом бумаги А3.

\*\* Среднее значение в год на 1 служащего.

\*\*\* По запросу руководителя ОМС.

\*\*\*\*Для служащих, осуществляющих деятельность с использованием ноутбуков.

Нормативы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Таблица 12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество на одного работника | Периодичность обеспечения | Предельная цена за единицу товара (работы, услуги) (руб.) |
| 1 | Корзина для мусора | шт. | 1  | Не чаще 1 раза в 5 лет | 191,00  |
| 2 | Плечики для одежды | шт. | 1  | Не чаще 1 раза в 5 лет | 39,00 |

Нормативы на приобретение мебели и отдельных материально-технических средств

Таблица 13

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование служебных помещений и предметов | Ед. измерения | Кол-во | Срок эксплуатации в годах | Предельная цена за единицу товара (руб.) |
| 1. | КАБИНЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ(глава города, заместители главы города, председатель Думы города, заместитель председателя Думы города, председатель Контрольно-счетной палаты города, управляющий делами, директора департаментов, начальники управлений (не входящих в состав департамента) |
|  | Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
|  | Стол руководителя | шт. | 1 | 7 | 28 000,00 |
|  | Стол приставной | шт. | 1 | 7 | 11 500,00 |
|  | Стол для заседаний | шт. | 1 | 7 | 50 000,00 |
|  | Стол журнальный | шт. | 1 | 7 | 17 000,00 |
|  | Шкаф комбинированный | шт. | 1 | 7 | 28 000,00 |
|  | Шкаф книжный | шт. | 1 | 7 | 17 000,00 |
|  | Шкаф платяной | шт. | 1 | 7 | 17 000,00 |
|  | Тумба–креденция, 3 ящика | шт. | 1 | 7 | 18 000,00 |
|  | Иные предметы |
|  | Кресло руководителя | шт. | 1 | 7 | 34 000,00 |
|  | Стулья | шт. | 8 | 5 | 6 000,00 |
|  | Вешалка напольная | шт. | 1 | 4 | 5 500,00 |
|  | Зеркало | шт. | 1 | 5 | 2 000,00 |
|  | Шкаф металлический (сейф) | шт. | 1 | 4 | 17 000,00 |
|  | Уничтожитель бумаг (шредер) | шт. | 1 | 4 | 17 000,00 |
|  | Телевизор | шт. | 1 | 4 | 17 000,00 |
|  | Графин (кувшин) | шт. | 1 | 4 | 1 500,00 |
|  | Стаканы | шт. | 6 | 4 | 600,00 |
|  | Портьеры (жалюзи) | шт. | 1 | 4 | 33 500,00 |
|  | Ковровая дорожка (ковер) | шт. | 1 | 4 | 17 000,00 |
|  | Лампа настольная | шт. | 1 | 4 | 3 500,00 |
|  | Настольный набор руководителя | шт. | 1 | 4 | 6 500,00 |
|  | Часы настенные | шт. | 1 | 4 | 1 500,00 |
| 2. | ПРИЕМНАЯ РУКОВОДИТЕЛЯ |
|  | Стол рабочий | шт. | 1 | 6 | 8 000,00 |
|  | Шкаф платяной | шт. | 1 | 6 | 11 500,00 |
|  | Шкаф книжный | шт. | 1 | 6 | 11 500,00 |
|  | Кресло рабочее | шт. | 1 | 6 | 8 000,00 |
|  | Стулья | шт. | 4 | 6 | 4 000,00 |
|  | Вешалка напольная | шт. | 1 | 6 | 3 500,00 |
|  | Зеркало | шт. | 1 | 6 | 1 500,00 |
|  | Графин (кувшин) | шт. | 1 | 6 | 1 500,00 |
|  | Стаканы | шт. | 6 | 6 | 600,00 |
|  | Чайный набор | шт. | 1 | 6 | 2 500,00 |
|  | Портьеры (жалюзи) | шт. | 1 | 6 | 11 500,00 |
|  | Часы настенные | шт. | 1 | 6 | 1 500,00 |
| 3. | КАБИНЕТЫ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ ОМС |
|  | Стол эргономичный (с дополнительным модулем при необходимости) | шт. | 1 | 6 |  8 000,00 |
|  | Тумба мобильная | шт. | 1 | 6 | 5 000,00 |
|  | Шкаф книжный | шт. | 1 | 6 | 11 500,00 |
|  | Шкаф платяной | шт. | 1 | 6 | 11 500,00 |
|  | Кресло рабочее | шт. | 1 | 6 | 6 500,00 |
|  | Стулья | шт. | 1 | 6 | 2 000,00 |
|  | Вешалка напольная | шт. | 1 | 6 | 2 500,00 |
|  | Портьеры (жалюзи) | шт. | 1 | 6 | 11 500,00 |
| 4. | ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, АРХИВОВ |
|  | Стеллаж стационарный | шт. | 1 | 8 | 11 500,00 |
|  | Шкаф металлический | шт. | 1 | 8 | 22 500,00 |
|  | Шкаф металлический офисный купе 1830х915х458 мм, 3 полки, разборный | шт. | 1 | 6 | 33 000,00 |